УТВЕРЖДЕНО
Приказ
Министерства информации
Республики Беларусь
№ 512 от 21.11.2022

РЕГЛАМЕНТ взаимодействия Министерства информации Республики Беларусь с редакциями средств массовой информации

ГЛАВА I
ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Регламент устанавливает порядок взаимодействия Министерства информации Республики Беларусь (далее – Мининформ) с юридическими лицами, на которые возложены функции редакции средства массовой информации (далее – редакции СМИ).

2. Основными источниками официальной информации о деятельности Мининформа являются:

официальный сайт Мининформа (www.mininform.gov.by);

телеграм-канал «Мининформ Беларуси» (https://t.me/mininform);

комментарии, интервью и публичные выступления, ответы на обращения редакций СМИ Министра информации и заместителей Министра информации (далее – руководство Мининформа) и начальников структурных подразделений (с согласия руководства Министерства), в том числе во время проведения пресс-мероприятий (пресс-конференции, пресс-туры, брифинги, прямые линии, круглые столы);

печатные издания, включая, в том числе, изданные Мининформом пресс-релизы, программы, плакаты, буклеты, о текущих событиях и мероприятиях, в которых принимают участие работники Мининформа и отрасли и другие заинтересованные.

ГЛАВА II
ПОРЯДОК ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ МИНИНФОРМА С РЕДАКЦИЯМИ СМИ

3. Взаимодействие Мининформа с редакциями СМИ осуществляется в соответствии с Указом Президента Республики Беларусь от 6 февраля 2009 г. № 65 «О совершенствовании работы государственных органов,

иных государственных организаций со средствами массовой информации» и настоящим Регламентом.

4. Интервью, комментарии, публикации, выступления в средствах массовой информации (далее – СМИ) осуществляются следующими представителями Мининформа:

Министром информации;

заместителями Министра информации;

руководителями структурных подразделений Мининформа (по поручению или с согласия руководства Мининформа).

5. Подготовка публикаций и выступлений представителей Мининформа осуществляется по поручению руководства Мининформа.

6. Публикации и выступления представителей Мининформа подлежат согласованию в порядке, определяемом Министром информации.

Целесообразность собственных публикаций и выступлений Министр информации определяет самостоятельно.

7. В публикациях и выступлениях представителей Мининформа обязательно указываются занимаемые ими гражданские должности.

8. Мининформ осуществляет рассмотрение запросов редакций СМИ с приглашением для участия работников Мининформа в радио- и телепередачах, пресс-конференциях, круглых столах, в записи интервью, комментариев, организованных редакциями СМИ, поступивших в письменной форме, содержащих:

основную тему интервью, комментариев;

примерный список вопросов;

краткие сведения о СМИ (адрес редакции СМИ с почтовым индексом, контактный телефон, форма распространения, тематика и (или) специализация, периодичность выпуска, территория распространения).

ГЛАВА III.
ПОРЯДОК УЧАСТИЯ ЖУРНАЛИСТОВ РЕДАКЦИЙ СМИ В МЕРОПРИЯТИЯХ, ОРГАНИЗУЕМЫХ МИНИНФОРМОМ

9. Перечень мероприятий, для участия в которых требуется аккредитация журналистов редакций СМИ (далее – журналистов), определяется руководством Мининформа.

10. Аккредитация журналистов на мероприятиях, организуемых Мининформом, осуществляется в соответствии с требованиями, содержащимися в статье 35 Закона Республики Беларусь от 17 июля 2008г. № 427-З «О средствах массовой информации».

11. Право на аккредитацию для участия в мероприятиях, организуемых Мининформом, имеют журналисты редакций СМИ,

зарегистрированных на территории Республики Беларусь в установленном законодательством о СМИ порядке, а также журналисты редакций иностранных СМИ, аккредитованных Министерством иностранных дел Республики Беларусь.

12. Заявки на аккредитацию журналистов за подписью главного редактора редакции СМИ направляются в Мининформ на адрес электронной почты info@mininform.gov.by или почтовый адрес: 220004, г. Минск, пр. Победителей, 11.

13. В заявке на аккредитацию журналиста необходимо указать сведения о журналисте: ФИО, должность, название СМИ, наименование редакции СМИ, контактные данные (номера телефонов, адрес электронной почты).

14. Журналист, аккредитованный для освещения мероприятия, организуемого Мининформом, должен иметь отличительный знак представителя СМИ – бейдж.

15. Журналисты, аккредитованные для освещения мероприятий, организуемых Мининформом, имеют право:

присутствовать непосредственно на мероприятиях, организуемых Мининформом, за исключением осуществляемых в закрытом формате;

получать пресс-релизы, информационные и справочные материалы, касающиеся мероприятий, организуемых Мининформом, предназначенные для распространения в СМИ;

вести репортажную аудио-, видеозапись, фотосъемку открытых мероприятий, организуемых Мининформом, либо осуществлять протокольную фото-, видеосъемку (по согласованию с руководством Мининформа);

обращаться к присутствующим на мероприятии работникам Мининформа, отвечающим за организацию и проведение мероприятия, за содействием в получении пресс-релизов, иной информации, касающейся мероприятия.

16. Журналисты, аккредитованные на мероприятия, организуемые Мининформом, обязаны:

не вмешиваться в ход проведения мероприятий;

покинуть место проведения мероприятия или встречи при установлении режима работы «протокольная съемка» по истечении установленного времени;

уважать и соблюдать при осуществлении своей профессиональной деятельности права, законные интересы участников и гостей мероприятий;

использовать только подтвержденные факты, не распространять не соответствующие действительности сведения, соблюдать нормы журналистской этики;

предоставлять по запросу сотрудников Мининформа копии опубликованных ими материалов, записей теле-, радиорепортажей, связанных с освещением мероприятий, организуемых Мининформом.

17. В аккредитации журналисту может быть отказано, в случае, если:

деятельность журналиста способна дискредитировать Республику Беларусь, опорочить честь, достоинство или деловую репутацию физических лиц либо деловую репутацию юридических лиц;

им совершено умышленное противоправное деяние при осуществлении профессиональной деятельности.

18. Журналист может быть лишен аккредитации в случаях, определенных законодательством о СМИ.

19. Решение о лишении журналиста аккредитации направляется в редакцию СМИ в течение 3 рабочих дней.

Министр В.Б.Перцов